

اجتماع مجلس الادارة الرابع عشر

محضر إجتماع

نوع الإجتماع	إجتماع مجلس إدارة رقم (14)
تاريخ الإجتماع	الاثنين، 13 ربيع الأول 1446 هـ، 16 سبتمبر 2024
عنوان الإجتماع	اجتماع مجلس الادارة الرابع عشر
مقر الإجتماع	عن بعد

جدول الأعمال

1. مؤسسة تفاصيل وان للدعاية والاعلان
2. استقالات

النتائج

1. الموافقة على تجديد اشتراك السجل التجاري للمؤسسة تفاصيل وان للدعاية والاعلان مع إضافة نشاط التسويق نيابة عن الغير
2. الموافقة على تكليف المدير التنفيذي لإكمال المتطلبات النظامية للمؤسسة تفاصيل وان للدعاية والاعلان من تراخيص وغيرها من الجهات ذات الاختصاص (هيئة الزكاة والدخل - وزارة الاعلام - وزارة التجارة)
3. تم الاطلاع على استقالة كل من الأعضاء التالية أسماؤهم من الجمعية العمومية: الاستاذ/ محمد بن ظافر بن محمد الكريمي العمري. الاستاذ/ محمد بن أحمد بن عبدالرحمن الكريمي. وبناءً على ذلك، سيتم الرفع بأسمائهم تمهيداً لانعقاد الجمعية العمومية غير العادية لمناقشة هذه الاستقالات واتخاذ الإجراءات المناسبة
4. تكليف الاستاذ حاتم بن عبدالعزيز الشهري حامل هوية رقم 11000087061 بإدارة مؤسسة تفاصيل وان للدعاية والاعلان وذلك لمدة ثلاثة أشهر
5. **مهام المدير العام لمؤسسة تفاصيل وان للدعاية والاعلان:** تطوير وتنفيذ الاستراتيجيات: وضع رؤية طويلة الأمد للمؤسسة والعمل على تحويلها إلى خطة استراتيجية واضحة تشمل الأهداف، الميزانيات، والموارد. إدارة العمليات اليومية: مراقبة وتنسيق الأنشطة اليومية لضمان تحقيق الأهداف التشغيلية، والتأكد من أن جميع الأقسام تعمل بانسجام وتعاون. إدارة الفريق: توجيه وإدارة فرق العمل المختلفة داخل المؤسسة، بما في ذلك توظيف وتدريب الموظفين وتطوير مهاراتهم. تطوير العلاقات والشرابات: بناء وتعزيز العلاقات مع العملاء، الشركاء، والموردين، وتوسيع شبكة العلاقات بما يخدم مصالح المؤسسة. إدارة الميزانيات والموارد: مراقبة وإدارة ميزانية المؤسسة بشكل فعال لضمان الاستدامة المالية والربحية. الإشراف على التسويق والمبيعات: قيادة استراتيجيات التسويق والمبيعات لتعزيز العلامة التجارية وزيادة

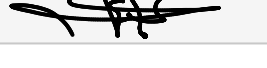
الإيرادات. إدارة الأزمات واتخاذ القرارات: التعامل مع التحديات والأزمات بحكمة واتخاذ القرارات الاستراتيجية المناسبة في الوقت المناسب. التواصل مع الإدارة التنفيذية: تقديم تقارير دورية للإدارة التنفيذية حول أداء المؤسسة ورفع التوصيات اللازمة لتحسين الأداء. متابعة المحاسب: متابعة المحاسب في إعداد التقارير المالية، مراجعة الفواتير، والإشراف على الأمور المالية الأخرى لضمان دقة الحسابات والاستدامة المالية.

ملاحظات

لا يوجد ملاحظات مسجلة لهذا الاجتماع

جمعية التنمية
الأهلية بالنماص

سجل الحضور

م	الإسم	المسمى الوظيفي	التوقيع
1	صالح بن عبدالله بن عوض آل سلمان العمري	رئيس مجلس الإدارة	
2	عبدالعزیز فايز محمد الشهري	نائب رئيس مجلس الادارة	
3	محمد بن عبدالله بن محمد الكلثمي الشهري	عضو مجلس الادارة	



جمعية التنمية
الأهلية بالنماص